



ΟΤΔ: ΠΙΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Τ.Α.

ΟΔΗΓΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

ΜΕΤΡΟ 19 : ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΕ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ CLLD – LEADER

**ΥΠΟΜΕΤΡΟ 19.2 : Στήριξη για την υλοποίηση δράσεων υπό την τοπική στρατηγική
ανάπτυξης για παρεμβάσεις Ιδιωτικού χαρακτήρα**

**ΔΡΑΣΗ 19.2.2: Ανάπτυξη / βελτίωση της επιχειρηματικότητας και
ανταγωνιστικότητας της περιοχή εφαρμογής σε εξειδικευμένους τομείς, περιοχές ή
δικαιούχους**

**ΥΠΟΔΡΑΣΗ 19.2.2.5: Ενίσχυση επενδύσεων παροχής υπηρεσιών για την
εξυπηρέτηση του αγροτικού πληθυσμού (παιδικοί σταθμοί, χώροι αθλητισμού,
πολιτιστικά κέντρα, κλπ) με σκοπό την εξυπηρέτηση ειδικών στόχων της τοπικής
στρατηγικής.**

ΜΑΡΤΙΟΣ 2019

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- 1. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ**
- 2. ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ**
- 3. ΥΠΟΔΡΑΣΗ ΤΟΠΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**
- 4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ ΤΟΠΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**
- 5. ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**
- 6. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

1. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ (ως Υποδ. Ι_3)

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ					
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2014-2020 (ΠΑΑ)					
ΜΕΤΡΟ 19.2 ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΕ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ (ΤΑΠΤοΚ)					
ΟΤΔ: ΠΙΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ Α.Ε. Ο.Τ.Α.					
ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟ-ΔΡΑΣΗΣ:19.2.2.5					
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ : Ενίσχυση επενδύσεων παροχής υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση του αγροτικού πληθυσμού (παιδικοί σταθμοί, χώροι αθλητισμού, πολιτιστικά κέντρα, κλπ) με σκοπό την εξυπηρέτηση ειδικών στόχων της τοπικής στρατηγικής.					
α/α	Περιγραφή κριτηρίου	ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ			Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης
		ΝΑΙ	ΟΧΙ	Δ/Α	
1	Πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του Καν. Ε.Ε. 1407/2013				Αίτηση στήριξης
2	Εμπρόθεσμη ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης και αποστολή του αποδεικτικού κατάθεσης και του επισυναπτόμενου υλικού στην ΟΤΔ στην προθεσμία που ορίζεται από την προκήρυξη.				αρ. πρωτ. ΟΤΔ, Αίτηση Στήριξης, δικαιολογητικά
3	Η πρόταση συνοδεύεται από μελέτη βιωσιμότητας.				Μελέτη Βιωσιμότητας
4	Η πρόταση συνοδεύεται από αναλυτικό προϋπολογισμό εργασιών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο υπόδειγμα του αίτησης στήριξης.				Αίτηση στήριξης, προϋπολογισμός εργασιών, αναλυτικές προμετρήσεις, προτιμολόγια/προσφορές
5	Αποδεικνύεται η κατοχή ή η χρήση του ακινήτου, στο οποίο προβλέπεται η υλοποίηση της πρότασης.				Αποδεικτικά κατοχής χρήσης ανάλογα με την περίπτωση, βεβαίωση χρήσεων γης, πιστοποιητικό βαρών, μη διεκδικήσεων

6	Η πρόταση είναι σύμφωνη με την περιγραφή, τους όρους και περιορισμούς της προκηρυσσόμενης υποδράσης. Μεταξύ άλλων θα πρέπει ο συνολικός προτεινόμενος προϋπολογισμός της πρότασης να μην υπερβαίνει το όριο που καθορίζεται στο ΠΑΑ . Ειδικότερα μέγιστος προϋπολογισμός πράξεων και επιλέξιμος προϋπολογισμός 600.000€, σε περίπτωση μη άυλων πράξεων και 100.000€ σε περίπτωση άυλων πράξεων. Σε περίπτωση χρήσης του Καν 1407/2013 από τον δικαιούχο, η ενίσχυση δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 200.000€ Δημόσια Δαπάνη, συναθροίζοντας και τυχόν ενισχύσεις που έχουν ληφθεί ή θα ληφθούν, από άλλες μέτρα από το καθεστώς deminimis, σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης..				Αίτηση στήριξης και Δήλωση deminimis
7	Η πρόταση αφορά στην περιοχή εφαρμογής ή υλοποιείται εντός της περιοχής εφαρμογής της προκηρυσσόμενης υποδράσης του τοπικού προγράμματος				Αίτηση στήριξης, τοπογραφικό διάγραμμα
8	Για πρόταση εκσυγχρονισμού (φυσικό αντικείμενο): α) δεν έχει υπάρξει προηγούμενη ενίσχυση του ίδιου φυσικού αντικείμενου από αναπτυξιακά προγράμματα, ή β) στην περίπτωση προηγούμενης ενίσχυσης για το ίδιο φυσικό αντικείμενο έχει παρέλθει κατά τη στιγμή υποβολής της αίτησης πενταετία από την απόφαση αποπληρωμής του.				Υπεύθυνη δήλωση
9	Η πρόταση δεν έχει ενταχθεί / οριστικά υπαχθεί σε άλλο πρόγραμμα / καθεστώς της 5ης προγραμματικής περιόδου για το ίδιο φυσικό αντικείμενο.				Υπεύθυνη δήλωση
10	Η πρόταση (είτε εκσυγχρονισμού είτε ιδρύσεως) αφορά ολοκληρωμένο και λειτουργικό φυσικό αντικείμενο.				Αίτηση στήριξης, προϋπολογισμός πρότασης, διάγραμμα κάλυψης, αρχιτεκτονικά σχέδια, έκθεση τεκμηρίωσης ΑΜΕΑ (όπου απαιτείται), έγκριση περιβαλλοντικών όρων ή Υ.Δ.
11	Στην πρόταση δε δηλώνονται ψευδή και αναληθή στοιχεία.				Υπεύθυνη δήλωση
12	Για υφιστάμενες επιχειρήσεις: να εξασφαλίζεται η νόμιμη λειτουργία τους κατά την αίτηση.				Έναρξη εργασιών taxisnet, Άδεια λειτουργίας
13	Η μορφή του υποψήφιου είναι σύμφωνη με τα προβλεπόμενα στην ΥΑ 13214/2017, όπως ισχύει κάθε φορά, και στη σχετική πρόσκληση.				Αίτηση στήριξης. Δήλωση ΜΜΕ. Φορολογικά στοιχεία. Καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού. Στοιχεία νόμιμου εκπροσώπου, Απόφαση για υποβολή πρότασης (όπου απαιτείται). Λοιπά Δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διευκρινήσεις του κριτηρίου.

14	Στον υποψήφιο μέχρι και το χρόνο υποβολής της πρότασης δεν έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση Κοινοτικών Κανονισμών ή Εθνικής Νομοθεσίας σε σχέση με την υλοποίηση έργων.				Υπεύθυνη δήλωση
15	Στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι Δημόσιος Υπάλληλος ή εργαζόμενος σε ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ, διαθέτει σχετική άδεια από αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο ή δεν κωλύεται από διατάξεις του καταστατικού της ΝΙΠΔ. Το κριτήριο δεν εξετάζεται στην περίπτωση Συνεταιρισμών.				Υπεύθυνη δήλωση, Άδεια αρμόδιου οργάνου, Καταστατικό σχετικού οργανισμού
16	Ο υποψήφιος έχει συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας του κατά την υποβολή της πρότασης. Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, ο περιορισμός ισχύει για όλα τα μέλη τους. Ο περιορισμός δεν ισχύει για τις Ανώνυμες εταιρίες, τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης, ΙΚΕ και τους Συνεταιρισμούς.				Αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου
17	Για φυσικά πρόσωπα διασφαλίζεται ότι δεν υπάρχει θέμα πτώχευσης.				Υπεύθυνη Δήλωση στην αίτηση στήριξης. Βεβαίωση από αρμόδια Διοικητική ή Δικαστική αρχή κατά την ένταξη.
18	Για νομικά πρόσωπα διασφαλίζεται ότι δεν υπάρχει θέμα λύσης, εκκαθάρισης ή πτώχευσης.				Υπεύθυνη Δήλωση στην αίτηση στήριξης. Βεβαίωση από αρμόδια Διοικητική ή Δικαστική αρχή κατά την ένταξη.
19	Δεν έχουν υποβληθεί περισσότερες από μία αιτήσεις στήριξης ανά ΑΦΜ ανά υποδράση στα πλαίσια της ίδιας πρόσκλησης ανά ΤΠ για όλη την περίοδο 2014-2020 .				Υπεύθυνη δήλωση, αρχείο ΟΤΔ, με μονογραφή του Συντονιστή στην πρώτη σελίδα της αίτησης.
20	Ο υποψήφιος δεν είναι (ή και δεν ήταν κατά την 1η δημοσίευση της πρόσκλησης), μέλος του Υπηρεσιακού Πυρήνα της ΟΤΔ, στέλεχος του φορέα που έχει συστήσει την ΟΤΔ, εκπρόσωπος φορέων στην Επιτροπή Διαχείρισης Προγράμματος (ΕΔΠ).				Υπεύθυνη δήλωση, μονογραφή του Συντονιστή στην πρώτη σελίδα της αίτησης.
21	Ο υποψήφιος δεν αποτελεί εξωχώρια / υπεράκτια εταιρεία.				Υπεύθυνη δήλωση.
22	Ο υποψήφιος αποδεικνύει την ύπαρξη ιδιωτικής συμμετοχής σύμφωνα με το χρηματοδοτικό σχήμα				Σχετική Βεβαίωση Τράπεζας ή Υπεύθυνη δήλωση.
23	Ο δικαιούχος δεν του έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για: Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι).				Υπεύθυνη δήλωση.

24	Ο δικαιούχος τηρεί τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου				Υπεύθυνη δήλωση
----	--	--	--	--	-----------------

2. ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Κριτήριο 1:

Ελέγχεται εάν η προτεινόμενη επένδυση πληροί όλες τις προϋποθέσεις του ΚΑΝ. (ΕΕ) 1407/2014. Συμπληρωματικά, υπενθυμίζεται ότι θα πρέπει να λαμβάνεται υπ' όψη και η αναλυτική Πρόσκληση για την Υποβολή Προτάσεων.

Κριτήριο 2:

Μετά την ηλεκτρονική υποβολή, οι δυνητικοί δικαιούχοι οφείλουν, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, να αποστείλουν στην ΟΤΔ αποδεικτικό κατάθεσης της αίτησης στήριξης, όπως παράγεται από το ΠΣΚΕ μαζί με φυσικό φάκελο ο οποίος θα περιέχει:

1. Την αίτηση στήριξης, έτσι όπως υποβλήθηκε και τυπώθηκε από το ΠΣΚΕ.
2. Όλα τα δικαιολογητικά που δύναται να εκπληρώνουν τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής, όπως αυτά τίθενται στην πρόσκληση της ΟΤΔ και στον παρόντα Οδηγό.

Εξετάζεται εάν η Αίτηση Στήριξης και το Παράρτημα αυτής έχουν συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα της Πρόσκλησης (αν χρησιμοποιήθηκαν τα τυποποιημένα έντυπα), και η τυπική πληρότητα της αίτησης στήριξης.

Κατά τη φάση εξέτασης τυχών συμπληρωματικών στοιχείων – διευκρινίσεων, εξετάζεται αν αυτά υποβλήθηκαν εντός της καθορισμένης προθεσμίας.

Κριτήριο 3:

Εξετάζεται η ορθότητα, πληρότητα και ρεαλιστικότητα της Μελέτης Βιωσιμότητας, που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση (Παράρτημα Ι_8). Επιπλέον, θα ελέγχεται και η εκπλήρωση των προβλεπομένων στο Αρθρ. 30 της ΥΑ 13214/30.11.2017: «Πλαίσιο υλοποίησης Υπομέτρου 19.2, του Μέτρου 19, Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων, (ΤΑΠΤοΚ) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020, για παρεμβάσεις Ιδιωτικού χαρακτήρα και λοιπές διατάξεις εφαρμογής των Τοπικών Προγραμμάτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ.Αρ.7888/14.09.18 απόφαση (άρθρο 16).

Επισημαίνεται ότι η Μελέτη υποχρεωτικά συμπληρώνεται και υποβάλλεται υπογεγραμμένη αρμοδίως σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (αρχείο excel).

Κριτήριο 4:

Απαιτείται η υποβολή του προτεινόμενου προϋπολογισμού σε έντυπη μορφή (εντός του αντίστοιχου κεφαλαίου της Ι_2.α Αίτησης στήριξης Συμπληρωματικά Στοιχεία) και σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο excel) σύμφωνα με το υπόδειγμα (Παράρτημα Ι_2β).

Εξετάζεται εάν έχει συνταχθεί ο προϋπολογισμός των κτιριακών εργασιών με βάση τις τιμές μονάδας του Πίνακα Τιμών Μονάδας της ΟΤΔ (Παράρτημα ΙΙ_8) και εάν έχουν υποβληθεί αναλυτικές προμετρήσεις κτιριακών εργασιών με τα αντίστοιχα προμετρητικά σχέδια και προτιμολόγια/προσφορές για τις λοιπές δαπάνες.

Για τον υπολογισμό του εύλογου κόστους, ο υποψήφιος προσκομίζει οικονομικές προσφορές για λοιπές δαπάνες πλην κτιριακών υποδομών. Εφόσον το μοναδιαίο ανά τεμάχιο κόστος αυτών υπερβαίνει, σε αξία τα 1.000€, ή τα 5.000€ συνολικού ποσού ανά είδος, απαιτούνται τρεις (3) συγκρίσιμες προσφορές για το εν λόγω τεμάχιο, ενώ σε αντίθετη περίπτωση τουλάχιστον μία (1). Οι συγκρίσιμες προσφορές αφορούν ομοειδή και εφάμιλλα προϊόντα. Η ΟΤΔ καλείται να αξιολογήσει τόσο τις οικονομικές παραμέτρους των προσφορών, όσο και τις ποιοτικές. Έτσι είναι δυνατό να γίνει δεκτή μια προσφορά η οποία δεν είναι η πιο συμφέρουσα οικονομικά, αρκεί ο

δικαιούχους να τεκμηριώνει και η ΟΤΔ να αποδέχεται, την μοναδικότητα ή την υψηλή ποιότητα ή τις ειδικές προδιαγραφές που προσφέρει το προμηθευόμενο προϊόν.

Κριτήριο 5:

Σε περίπτωση πράξεων που περιλαμβάνουν επενδύσεις σε νέες ή υφιστάμενες υποδομές, απαιτούνται είτε αποδεικτικά ιδιοκτησίας στο όνομα του δικαιούχου είτε μακροχρόνια μίσθωση που να καλύπτει χρονική περίοδο, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη επί του γηπέδου ή του οικοπέδου ή/και του ακινήτου, στις οποίες πραγματοποιούνται οι επενδύσεις. Σε περίπτωση εκσυγχρονισμού χωρίς επέμβαση στον φέροντα οργανισμό του κτιρίου ή σε περίπτωση μικρών προσθηκών που συμπληρώνουν την λειτουργικότητα του κτιρίου οι οποίες σε κάθε περίπτωση αποτελούν λιγότερο από το 10% του αιτούμενου κόστους, εννέα (9) έτη. Οι παραπάνω χρονικοί περίοδοι, υπολογίζονται από την ημερομηνία δημοσιοποίησης της πρόσκλησης, ανεξάρτητα από την ημερομηνία υπογραφής των σχετικών εγγράφων. Σε κάθε περίπτωση η ημερομηνία υπογραφής τους θα πρέπει να είναι πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης.

Κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης στο τοπικό πρόγραμμα, γίνονται δεκτά προσύμφωνα μίσθωσης ή αγοράς γηπέδου ή του οικοπέδου ή/και του ακινήτου.

Σε κάθε περίπτωση το γήπεδο ή το οικόπεδο ή το ακίνητο θα πρέπει να είναι ελεύθερο βαρών και διεκδικήσεων (**απαιτείται πιστοποιητικό**), εκτός της περίπτωσης που το βάρος έχει προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την ίδια φύση επένδυσης ή θα προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την υλοποίηση της πρότασης ή από δάνειο για την αντιμετώπιση φυσικής καταστροφής, από την οποία επλήγει η επιχείρηση.

Είναι επιλέξιμη δαπάνη η αγορά οικοδομημένης ή μη οικοδομημένης γης, σε περιπτώσεις πράξεων που περιλαμβάνουν κτιριακές υποδομές, για ποσό που μέχρι το 10 % των συνολικών επιλέξιμων δαπανών της πράξης. Για εγκαταλελειμμένες και πρώην βιομηχανικές εγκαταστάσεις που περιλαμβάνουν κτίρια, το όριο αυτό αυξάνεται στο 15 %.

Τέλος, εξετάζεται η **υποβολή βεβαίωσης χρήσεων γης** για την προβλεπόμενη θέση εγκατάστασης της επένδυσης.

Το κριτήριο δεν αφορά προτάσεις, οι οποίες περιλαμβάνουν μόνο άυλες ενέργειες.

Επισημαίνεται ότι κατά τη διαδικασία υπογραφής των συμβάσεων για τις επιλεχθείσες προτάσεις, θα απαιτηθεί (με ποινή απένταξης) η υποβολή :

- Πιστοποιητικού μεταγραφής,
- Πιστοποιητικού Ιδιοκτησίας

Κριτήριο 6:

Εξετάζεται εάν η πρόταση (Αίτηση Στήριξης, Δικαιολογητικά) είναι σύμφωνη με τα περιγραφόμενα στον παρόντα Οδηγό, με την περιγραφή της υποδράσης (κεφάλαιο 3) και με τους επιλέξιμους ΚΑΔ της υποδράσης (Παράρτημα II_10).

Παρέχεται ενίσχυση με Βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1407/2013 Γενικός Deminimis (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας). Το ποσό ενίσχυσης (δημόσια δαπάνη) δεν θα υπερβαίνει τις 200.000 ευρώ σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης για μια περίοδο τριών (3) ετών, συναθροίζοντας και τυχόν ενισχύσεις που έχουν ληφθεί ή θα ληφθούν, από άλλα μέτρα από το καθεστώς deminimis, σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών.

Σύμφωνα με τον Κανονισμό Deminimis, υπάρχει η υποχρέωση της παρακολούθησης της σώρευσης από την ΟΤΔ. Για το λόγω αυτό απαιτείται η προσκόμιση κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης σχετικής δήλωσης (**ΔΗΛΩΣΗ DEMINIMIS- Παράρτημα I 7**) με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του επενδυτή/φορέα που θα λάβει την ενίσχυση (σε επίπεδο «ενιαίας

επιχείρησης»* όπως αυτή ορίζεται στον Καν. ΕΕ 1407/2013), συμπληρωμένης όχι μόνο με τις ενισχύσεις που έχει λάβει στην τριετία αλλά και τα προγράμματα ενίσχυσης στα οποία έχει κάνει αίτηση στήριξης και δεν έχει υπάρξει ακόμα έγκριση ή απόρριψη. Ο έλεγχος της σώρευσης πραγματοποιείται και μέσω του πληροφοριακού συστήματος σώρευσης που έχει αναπτυχθεί για το σκοπό αυτό.

Σημειώνεται ότι η ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της πράξης γίνεται **το μέγιστο σε τρία (3) έτη** από τη στιγμή της ένταξής της, και σε κάθε περίπτωση μέχρι τις 30/06/2023.

Κριτήριο 7:

Εξετάζεται η σωστή και πλήρης συμπλήρωση των σχετικών πεδίων της Αίτησης στήριξης και το τοπογραφικό διάγραμμα.

Κριτήριο 8:

Για προτάσεις εκσυγχρονισμού (φυσικό αντικείμενο), εξετάζεται η σωστή και πλήρης συμπλήρωση της σχετικής Υπεύθυνης Δήλωσης (Ν. 1599/1986) με θεώρηση γνησίου υπογραφής σχετικά με ότι: α) δεν έχει υπάρξει προηγούμενη ενίσχυση για το ίδιο φυσικό αντικείμενο από αναπτυξιακά προγράμματα, ή β) στην περίπτωση προηγούμενης ενίσχυσης για το ίδιο φυσικό αντικείμενο έχει παρέλθει κατά τη στιγμή υποβολής της αίτησης πενταετία από την απόφαση αποπληρωμής του.

Κριτήριο 9:

Εξετάζεται η σωστή και πλήρης συμπλήρωση της σχετικής Υπεύθυνης Δήλωσης (Ν. 1599/1986) με θεώρηση γνησίου υπογραφής, σχετικά με ότι: η πρόταση δεν έχει ενταχθεί / οριστικά υπαχθεί σε άλλο πρόγραμμα / καθεστώς για το ίδιο φυσικό αντικείμενο και εφόσον εγκριθούν δεν θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.

Κριτήριο 10:

Εξετάζονται η ορθή συμπλήρωση της Αίτησης Στήριξης, διάγραμμα κάλυψης, αρχιτεκτονικά σχέδια, και ο συνολικός αναλυτικός προϋπολογισμός της Αίτησης Στήριξης, ώστε να προκύπτει ολοκληρωμένο και λειτουργικό φυσικό αντικείμενο.

Επίσης υποβάλλεται έγκριση περιβαλλοντικών όρων (ή απαλλακτικό αυτής), ανάλογα με τη φύση της πρότασης. Εναλλακτικά, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση στη οποία δηλώνεται ότι το συγκεκριμένο δικαιολογητικό θα υποβληθεί :

- επτά (7) ημερολογιακές ημέρες από την δημοσιοποίηση του Πίνακα Αποτελεσμάτων, σε περίπτωση εγκεκριμένης αίτησης ή
- επτά (7) ημερολογιακές ημέρες από την δημοσιοποίηση του Τελικού Πίνακα Κατάταξης, σε περίπτωση εγκεκριμένης αίτησης από την διαδικασία των ενστάσεων.

Επιπλέον, εξετάζεται πως η προτεινόμενη πράξη εξασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία (στις περιπτώσεις που απαιτούνται από τη φύση της πράξης). Η θετική απάντηση στο κριτήριο, καλύπτει τις επιχειρήσεις που θα να λαμβάνουν μέριμνα για τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006. Για την εξέταση του κριτηρίου θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ο σχετικός οδηγός του ΕΣΠΑ 2014-2020 για την εξειδίκευση του κριτηρίου: «Εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία» (βλ. Παράρτημα Πρόσκλησης II_9).

Η εξέταση του κριτηρίου γίνεται με βάση σχετικά στοιχεία/προβλέψεις της μελέτης (π.χ. αρχιτεκτονικά σχέδια), ενώ παράλληλα υποβάλλεται από το δυνητικό δικαιούχο, έκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία.

Κριτήριο 11:

Εξετάζεται η ύπαρξη σχετικής αναφοράς στην Υπεύθυνη Δήλωση(Ν. 1599/1986)του υποψήφιου δικαιούχου με θεώρηση γνησίου υπογραφής, σχετικά με ότι: στην πρόταση δε δηλώνονται ψευδή και αναληθή στοιχεία.

Επιπλέον, σε περίπτωση που ο δικαιούχος δηλώνει ψευδή στοιχεία προκειμένου να λάβει ενίσχυση, η αίτηση στήριξης απορρίπτεται στην τρέχουσα πρόκληση και δεν έχει δικαίωμα κατάθεσης αίτησης στήριξης σε προσκλήσεις του τρέχοντος και του επόμενου ημερολογιακού έτους της διαπίστωσης για όλα τα ΤΠ. Για τις ανάγκες της διαδικασίας αυτής η ΟΤΔ που διαπιστώνει την δήλωση ψευδών στοιχείων σε μια αίτηση στήριξης, κοινοποιεί τα στοιχεία του δικαιούχου στην ΕΥΕ ΠΑΑ, η οποία με ευθύνη της ενημερώνει όλες τις ΟΤΔ.

Κριτήριο 12:

Για τις υφιστάμενες επιχειρήσεις που καταθέτουν Αίτηση Στήριξης, εξετάζεται εάν λειτουργούν νόμιμα για όλες τις δηλωθείσες δραστηριότητες, γεγονός που θα πρέπει να τεκμηριώνεται με την προσκόμιση π.χ. έναρξης εργασιών taxisnet, εκτύπωσης taxisnet με υφιστάμενους ΚΑΔ, Άδειας Λειτουργίας, τα οποία βρίσκονται σε ισχύ κατά την περίοδο υποβολής της Αίτησης.

Κριτήριο 13:

Οι δικαιούχοι του Υπομέτρου 19.2 περιγράφονται στο Άρθρο 2 της ΚΥΑ 2635/13-09-2017 (ΦΕΚ 3313/Β/20-09-2017)λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς του Άρθρου 3 της πρόσκλησης.

Εξετάζεται η μορφή του δικαιούχου να είναι σύμφωνη με την ΥΑ 13214/30.11.17, όπως ισχύει κάθε φορά.

Γενικότερα οι δικαιούχοι δύνανται να είναι:

- α. υφιστάμενες, είτε υπό ίδρυση επιχειρήσεις. Ειδικά για τις υπό ίδρυση ατομικές επιχειρήσεις, αρκεί η αίτηση στήριξης ενώ για τα Νομικά Πρόσωπα απαιτείται η κατάθεση καταστατικού ή σχεδίου καταστατικού συνημμένο στην αίτηση στήριξης καθώς και απόκτηση ΑΦΜ.
- β. το νομικό πρόσωπο που έχει συστήσει την ΟΤΔ ή μέλος που την απαρτίζει συμπεριλαμβανομένων και των μελών της ΕΔΠ καθώς επίσης και μέλη του ΔΣ του νομικού προσώπου, σε επίπεδο φορέων. Τα φυσικά πρόσωπα που εκπροσωπούν τους παραπάνω φορείς δεν μπορεί να είναι δικαιούχοι.
- γ. εργαζόμενος σε ΝΠΙΔ εφόσον δεν κωλύεται από διατάξεις του καταστατικού της ΝΠΙΔ ή εργαζόμενος σε ΝΠΔΔκαι στο Δημόσιο τομέα, που διαθέτει σχετική άδεια από Υπηρεσιακό Συμβούλιο ή άλλο αρμόδιο όργανο, για επιχειρηματική δραστηριότητα.

Δικαιούχοι δεν μπορεί να είναι:

- α. εξωχώριες / υπεράκτιες εταιρείες
- β. φυσικά πρόσωπα:
 - β.1 του Υπηρεσιακού Πυρήνα της ΟΤΔ.
 - β.2 στελέχη του φορέα που έχει συστήσει την ΟΤΔ.
 - β.3 εκπρόσωποι φορέων στην Επιτροπή Διαχείρισης Προγράμματος (ΕΔΠ) στο Διοικητικό Συμβούλιο του φορέα που έχει συστήσει την ΟΤΔ.
- γ. δυνητικοί δικαιούχοι στους οποίους έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για:

Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι).

Επιπλέον, ο δικαιούχος θα πρέπει να τηρεί τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου

Σύμφωνα με την αναλυτική Πρόσκληση για υποβολή προτάσεων στο Υπομέτρο 19.2 «Στήριξη για την υλοποίηση πράξεων στο πλαίσιο της στρατηγικής ΤΑΠΤοΚ» (πράξεων ιδιωτικού χαρακτήρα) δικαιούχοι είναι:

Μικρές και πολύ μικρές επιχειρήσεις

- Υφιστάμενες επιχειρήσεις
- Νέες επιχειρήσεις
- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ΟΤΑ Α & Β βαθμού και φορείς τους, Φορείς Δημοσίου Τομέα, ιδιωτικοί φορείς με καταστατικό σκοπό την υλοποίηση αντίστοιχων έργων.

Οι προτεραιότητες, για τις υφιστάμενες και για τις νέες επιχειρήσεις, περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω στην ενότητα 3 και στο Παράρτημα IV της πρόσκλησης .

Οι δικαιούχοι θα πρέπει να δραστηριοποιούνται ή να δραστηριοποιηθούν σε επιλέξιμους τομείς δραστηριότητας (ΚΑΔ) όπως αυτοί δίνονται στο Παράρτημα II_10 της Πρόσκλησης. Σε περίπτωση νέας επένδυσης/δραστηριότητας θα πρέπει να αναφέρονται οι ΚΑΔ που θα ενεργοποιηθούν σε υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου δικαιούχου (Ν. 1599/1986) με θεώρηση γνησίου υπογραφής. Σε περίπτωση νομικών προσώπων η Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφεται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο και συνοδεύεται από σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου.

Επισημαίνεται ότι οι υπό ίδρυση επιχειρήσεις:

- I. υποβάλλουν αίτηση στήριξης κάνοντας χρήση του προσωπικού ΑΦΜ του Νόμιμου εκπροσώπου,
- II. υποχρεούνται μετά την αίτηση στήριξης να αποκτήσουν ΑΦΜ και να προσκομίσουν την έναρξη δραστηριότητας στην ΟΤΔ:
 - επτά (7) ημερολογιακές ημέρες από την δημοσιοποίηση του Πίνακα Αποτελεσμάτων, σε περίπτωση εγκεκριμένης αίτησης ή
 - επτά (7) ημερολογιακές ημέρες από την δημοσιοποίηση του Πίνακα Κατάταξης, σε περίπτωση εγκεκριμένης αίτησης από την διαδικασία των ενστάσεων.

Υποβάλλεται υποχρεωτικά Δήλωση σύμφωνα με το Υπόδειγμα Δήλωσης ΜΜΕ (Υπόδειγμα I_6) σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν την ιδιότητα μιας επιχείρησης, υπογεγραμμένη αρμοδίως με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Επίσης, υποβάλλονται επικαιροποιημένα φορολογικά στοιχεία τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, όπως: Ε1, Ν, Ε3, Ε5, Ε7, Ε9, εκκαθαριστικά σημειώματα, έναρξη εργασιών (από Δ.Ο.Υ ή εκτύπωση taxisnet), καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού) Ε4, αποδεικτικό υποβολής δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε. Για τις επιχειρήσεις που έχουν κλείσει λιγότερες διαχειριστικές χρήσεις η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα.

Ειδικότερα, σε περίπτωση υφιστάμενων νομικών προσώπων απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλονται είναι

1. το Καταστατικό σε ισχύ, Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, ΦΕΚ Συγκρότησης σε σώμα του Διοικητικού Συμβουλίου ή Απόφαση από όπου να προκύπτει ο Νόμιμος Εκπρόσωπος, πρόσφατη

εκτύπωση από taxisnet του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας, απόφαση αρμοδίου οργάνου για την υποβολή της πρότασης

2. Έντυπο Ν, Έντυπο Ε3, Ισολογισμοί - Αποτελέσματα χρήσης (για επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων) για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις
3. Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού) Ε4 (συμπεριλαμβανομένων τυχόν τροποποιήσεων αυτών) και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις
4. Αποδεικτικό Υποβολής δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης .

Για τις επιχειρήσεις που έχουν κλείσει λιγότερες διαχειριστικές χρήσεις η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα.

Για το υπό ίδρυση νομικά πρόσωπα σχέδιο καταστατικού, από τον οποίο να προκύπτουν οι εταίροι – μέτοχοι και τα ποσοστά αυτών, ορισμός προσωρινού διαχειριστή και απόφαση υποβολής πρότασης.

Κριτήριο 14:

Εξετάζεται η ύπαρξη σχετικής αναφοράς σε Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) του υποψήφιου δικαιούχου με θεώρηση γνησίου υπογραφής , σχετικά με ότι: μέχρι και το χρόνο υποβολής της πρότασης δεν του έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση Κοινοτικών Κανονισμών ή Εθνικής Νομοθεσίας σε σχέση με την υλοποίηση έργων.

Κριτήριο 15:

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος δικαιούχος είναι Δημόσιος Υπάλληλος θα πρέπει να διαθέτει σχετική άδεια από αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο. Αντίστοιχα, εάν είναι εργαζόμενος σε ΔΕΚΟ θα πρέπει να μην κωλύεται από διατάξεις του καταστατικού της ΔΕΚΟ.

Για την τεκμηρίωση των ανωτέρω θα πρέπει να προσκομίζονται κατά περίπτωση δικαιολογητικά όπως: σχετική Υπεύθυνη δήλωση (σημείο 17 παραρτήματος Ι_9 Υπεύθυνη δήλωση δικαιούχου), Άδεια αρμόδιου οργάνου, Καταστατικό σχετικού οργανισμού.

Το κριτήριο δεν εξετάζεται στην περίπτωση Συνεταιρισμών.

Σε περίπτωση εταιρειών εξετάζεται το κριτήριο για το σύνολο των εταίρων / μετόχων.

Κριτήριο 16:

Ο υποψήφιος έχει συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας του κατά την υποβολή της πρότασης. Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, ο περιορισμός ισχύει για όλα τα μέλη τους.

Η εκπλήρωση του κριτηρίου ελέγχεται από την προσκόμιση Αντίγραφου ταυτότητας ή διαβατηρίου, καθώς και με την προσκόμιση καταστατικού ή σχεδίου καταστατικού (για τις υπό ίδρυση επιχ/σεις).

Ο περιορισμός δεν ισχύει για τις Ανώνυμες εταιρίες, τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης, ΙΚΕ και τους Συνεταιρισμούς.

Κριτήρια 17 και 18:

Εξετάζεται εάν προσκομίστηκαν τα κατάλληλα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν ότι δεν υπάρχει θέμα πτώχευσης. Για τα φυσικά πρόσωπα, κατά την υποβολή της πρότασης απαιτείται ύπαρξη σχετικής αναφοράς σε Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) με θεώρηση γνησίου υπογραφής, σχετικά με ότι: ως φυσικό πρόσωπο δεν υπάρχει θέμα πτώχευσης. Κατά την ένταξη της πράξης απαιτείται Βεβαίωση (έκδοσης τελευταίου τριμήνου) από αρμόδια Διοικητική ή Δικαστική αρχή.

Αντίστοιχα, για τα νομικά πρόσωπα, θα πρέπει να προσκομίζονται δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν ότι δεν υπάρχει θέμα λύσης, εκκαθάρισης ή πτώχευσης. Κατά την υποβολή της πρότασης απαιτείται ύπαρξη σχετικής αναφοράς σε Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) με θεώρηση γνησίου υπογραφής του Νομίμου Εκπροσώπου, σχετικά με ότι: ως νομικό πρόσωπο δεν υπάρχει θέμα λύσης, εκκαθάρισης ή πτώχευσης. Κατά την ένταξη της πράξης απαιτείται προσκόμιση Βεβαίωσης (έκδοσης τελευταίου

Κριτήριο 19:

Η εκπλήρωση του κριτηρίου ελέγχεται από την συνεκτίμηση **α)** σχετικής αναφοράς σε Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) του υποψηφίου δικαιούχου με θεώρηση γνησίου υπογραφής, σχετικά με ότι: Δεν έχει υποβάλλει περισσότερες από μία αιτήσεις στήριξης ανά ΑΦΜ ανά Υποδράση στα πλαίσια της ίδιας πρόσκλησης ανά ΤΠ για όλη την περίοδο 2014 2020. Ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο συμμετέχοντας σε περισσότερες από μία αιτήσεις στήριξης στα πλαίσια της ίδιας Υποδράσης ανά ΤΠ, τα ποσοστά συμμετοχής του στα Νομικά Πρόσωπα που καταθέτουν τις αιτήσεις στήριξης, δεν υπερβαίνουν αθροιστικά το 100% για όλη την περίοδο 2014 2020. Ως συνεταιρισμός, η ως δήλωση εξετάζεται μόνο σε επίπεδο φορέα και **β)** του αρχείου της ΟΤΔ με μονογραφή του Συντονιστή στην πρώτη σελίδα της αίτησης.

Σε περίπτωση Συνεταιρισμών, το κριτήριο εξετάζεται σε επίπεδο φορέα.

Κριτήριο 20:

Εξετάζεται η ύπαρξη σχετικής αναφοράς σε Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) του υποψηφίου δικαιούχου, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, σχετικά με ότι: δεν είναι (ή και δεν ήταν κατά την 1η δημοσίευση της πρόσκλησης), μέλος του Υπηρεσιακού Πυρήνα της ΟΤΔ, στέλεχος του φορέα που έχει συστήσει την ΟΤΔ, εκπρόσωπος φορέων στην Επιτροπή Διαχείρισης Προγράμματος (ΕΔΠ). Επιπλέον, εξετάζεται η ύπαρξη μονογραφής του Συντονιστή στην πρώτη σελίδα της αίτησης.

Κριτήριο 21:

Εξετάζεται η ύπαρξη σχετικής αναφοράς σε Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) του υποψηφίου δικαιούχου, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, σχετικά με ότι: η εταιρεία – υποψήφιος δικαιούχος - δεν αποτελεί εξωχώρια / υπεράκτια εταιρεία.

Κριτήριο 22:

Η ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου, σε ότι αφορά την πράξη, μπορεί να προέρχεται από ίδια κεφάλαια ή τραπεζικό δανεισμό ή/και συνδυασμό τους. Η απόδειξη της ιδιωτικής συμμετοχής δύναται να τεκμηριώνεται, είτε με Υπεύθυνη δήλωση (Ν. 1599/1986) με θεώρηση γνησίου υπογραφής του δικαιούχου (παράρτημα Ι_10 Υπεύθυνη Δήλωση Ίδιας Συμμετοχής), είτε με σχετικό τραπεζικό έγγραφο.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση χρήσης του ΚΑΝ. 1407/2014, η μέγιστη Δημόσια Δαπάνη μπορεί να ανέλθει στις 200.000€ την τριετία συναθροίζοντας και τυχόν ενισχύσεις που έχουν ληφθεί ή θα ληφθούν, από άλλα μέτρα που υπάγονται στο καθεστώς *de minimis* σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης.

Κάθε δυνητικός δικαιούχος μπορεί να πραγματοποιήσει πράξη με προϋπολογισμό στα ανωτέρω όρια, ωστόσο, απαραίτητη προϋπόθεση για την ένταξη μιας πράξης αποτελεί η διαθεσιμότητα των πόρων της πρόσκλησης.

Όλα τα τραπεζικά έγγραφα και λοιπά δικαιολογητικά πρέπει να έχουν ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη της δημοσίευσης της Πρόσκλησης.

Σε περίπτωση υφιστάμενων νομικών προσώπων, απαιτούνται όλα τα ανωτέρω είτε από την εταιρεία, είτε από τα μέλη της εταιρείας με την πρόσθετη δέσμευση (Υπεύθυνη Δήλωση του

Νομίμου Εκπροσώπου) ότι σε περίπτωση έγκρισης της πρότασης θα ακολουθήσει διαδικασία ισόποσης αύξησης Κεφαλαίου, πριν την απόφαση ένταξης.

Σε περίπτωση υπο ίδρυση νομικών προσώπων όλα τα παραπάνω εξετάζονται σε επίπεδο εταίρων.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που η κάλυψη της Ιδιωτικής Συμμετοχής αποτελεί βαθμολογούμενο κριτήριο, η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης βαθμολογείται με μηδέν (0).

Κριτήριο 23

Εξετάζεται η ύπαρξη σχετικής αναφοράς σε Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) του υποψήφιου δικαιούχου με θεώρηση γνησίου υπογραφής, σχετικά με ότι: δεν του έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για: Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι).

Κριτήριο 24

Εξετάζεται η ύπαρξη σχετικής αναφοράς σε Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) του υποψήφιου δικαιούχου με θεώρηση γνησίου υπογραφής, σχετικά με ότι: ο δικαιούχος τηρεί τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

3. ΥΠΟΔΡΑΣΗ ΤΟΠΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

19.2.2.5 Ενίσχυση επενδύσεων παροχής υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση του αγροτικού πληθυσμού (παιδικοί σταθμοί, χώροι αθλητισμού, πολιτιστικά κέντρα, κλπ) με σκοπό την εξυπηρέτηση ειδικών στόχων της τοπικής στρατηγικής.

Τίτλος Δράσης	Ανάπτυξη / βελτίωση της επιχειρηματικότητας και ανταγωνιστικότητας της περιοχής εφαρμογής σε εξειδικευμένους τομείς, περιοχές ή δικαιούχους
Κωδικός Δράσης	19.2.2.
Τίτλος υπο-δράσης	Ενίσχυση επενδύσεων παροχής υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση του αγροτικού πληθυσμού (παιδικοί σταθμοί, χώροι αθλητισμού, πολιτιστικά κέντρα, κλπ) με σκοπό την εξυπηρέτηση ειδικών στόχων της τοπικής στρατηγικής.
Κωδικός υπο-δράσης	19.2.2.5
Νομική βάση	Καν. (ΕΕ) 1305/2013 άρθρο 19 Καν. (ΕΕ) 1407/2013.
Αναλυτική Περιγραφή Δράσης/υπο-δράσης	
<p>Στο πλαίσιο της παρούσας δράσης δίνεται η δυνατότητα ενίσχυσης επενδύσεων παροχής υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση του αγροτικού πληθυσμού (παιδικοί σταθμοί, χώροι αθλητισμού, επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών μετά τη συγκομιδή αγροτικών προϊόντων καθώς και υπηρεσίες επεξεργασίας σπόρων πολλαπλασιασμού,) με σκοπό την επίτευξη της κοινωνικής συνοχής και την αντιμετώπιση των αναγκών των κατοίκων.</p> <p>Στο πλαίσιο της παρούσας δράσης, ενισχύονται:</p> <p>ΜΕ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ ΟΙ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ με στόχο τον εκσυγχρονισμό/επέκταση αλλά και την ποιοτική αναβάθμιση και τον εμπλουτισμό των υπηρεσιών στην περιοχή παρέμβασης. Παιδικοί σταθμοί, πολυχώροι πολιτιστικών ή άλλων εκδηλώσεων, χώροι αθλητικών δραστηριοτήτων, επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών μετά τη συγκομιδή αγροτικών προϊόντων, υπηρεσίες επεξεργασίας σπόρων πολλαπλασιασμού κλπ. που αποδεδειγμένα εξυπηρετούν την τοπική οικονομία και τον αγροτικό πληθυσμό.</p> <p>Επιπλέον ενισχύονται οι νέες επενδυτικές δραστηριότητες του τομέα, που αποδεδειγμένα καλύπτουν ανάγκες της περιοχής παρέμβασης, με όρους ποιότητας όπως αθλητικές εγκαταστάσεις και μονάδες φύλαξης παιδιών, μονάδες παροχής υπηρεσιών μετά τη συγκομιδή αγροτικών προϊόντων και υπηρεσιών επεξεργασίας σπόρων πολλαπλασιασμού.</p> <p>ΕΝΙΣΧΥΣΗ:</p> <p>Η ένταση ενίσχυσης ανέρχεται σε 65% των επιλέξιμων δαπανών</p> <p>Παρέχεται ενίσχυση με Βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1407/2013- Γενικός <i>de minimis</i> (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας). Το ποσό ενίσχυσης (δημόσια δαπάνη) δεν θα υπερβαίνει τις 200.000 ευρώ ανά επιχείρηση για μια περίοδο τριών(3) ετών. Σύμφωνα με τον Κανονισμό <i>de minimis</i>, υπάρχει η υποχρέωση της παρακολούθησης της σώρευσης από την ΟΤΔ. Για το λόγω αυτό απαιτείται η προσκόμιση κατά την υποβολή της αίτησης στήριξης σχετικής δήλωσης του επενδυτή/φορέα που θα λάβει την ενίσχυση (σε επίπεδο «ενιαίας επιχείρησης»*) όπως αυτή ορίζεται στον Καν. ΕΕ 1407/2013), συμπληρωμένης όχι μόνο με τις ενισχύσεις που έχει λάβει στην τριετία αλλά και τα προγράμματα ενίσχυσης στα οποία έχει κάνει αίτηση στήριξης και δεν έχει υπάρξει ακόμα έγκριση ή απόρριψη. Ο έλεγχος της σώρευσης πραγματοποιείται και μέσω του πληροφοριακού συστήματος σώρευσης που έχει αναπτυχθεί για το σκοπό αυτό.</p> <p>Σκοπός της δράσης είναι η βελτίωση των υποδομών και υπηρεσιών προς τον αγροτικό πληθυσμό, που εξασφαλίζουν κοινωνικές εξυπηρετήσεις και βασικές συνθήκες άνεσης και καλής διαβίωσης των κατοίκων στην ύπαιθρο, η άρση χωρικών και κοινωνικών ανισοτήτων, η βελτίωση του εισοδήματος και η τόνωση της απασχόλησης.</p> <p>ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ: Όπως αναλυτικά περιγράφονται στην πρόσκληση.</p> <p>Οι επιχειρήσεις που ενισχύονται θα πρέπει να λαμβάνουν μέριμνα για την διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές από άτομα με αναπηρία, υλοποιώντας τις απαραίτητες υποδομές, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 του Καν. (ΕΕ) 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.</p> <p><i>*Στην «ενιαία επιχείρηση» περιλαμβάνονται, για τους σκοπούς του Κανονισμού, όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους:</i></p> <p>α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης</p> <p>β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης</p> <p>γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας</p>	

<p>δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.</p> <p>Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ) του εδαφίου με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται, επίσης ενιαία επιχείρηση.</p>			
Θεματική Κατεύθυνση που εξυπηρετείται			
<p>Η δράση εναρμονίζεται με την θεματική κατεύθυνση 6.ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΙΣΗ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ του Τοπικού Προγράμματος.</p>			
Χρηματοδοτικά στοιχεία			
	Ποσό (€)	Ποσοστό (%) σε επίπεδο υπο-μέτρου	Ποσοστό (%) σε επίπεδο Τοπικού Προγράμματος
Συνολικός Προϋπολογισμός	230.769,23	3,76%	2,90%
Δημόσια Δαπάνη	150.000,00	3,82%	2,61%
Ιδιωτική Συμμετοχή	80.769,23	3,66%	3,66%
Περιοχή Εφαρμογής			
<p>Επιλέξιμη περιοχή εφαρμογής είναι το σύνολο της περιοχής παρέμβασης του τοπικού προγράμματος με χρηματοδότηση από το ΕΓΤΑΑ πλην της παραθαλάσσιας περιοχής εφαρμογής, που ορίζεται ανατολικά από το διακριτό όριο που καθορίζουν οι: α) Νέα εθνική οδός Αθηνών-Θεσσαλονίκης, από τον κόμβο της Κατερίνης και προς τα νότια έως τα όρια με την Π.Ε. Λάρισας β) Παλαιά εθνική οδός Κατερίνης-Θεσσαλονίκης, από τον κόμβο της Κατερίνης και προς τα βόρεια έως την Δ.Κ. Αιγινίου, όπου οι δράσεις αυτές ενισχύονται από το ΕΤΘΑ.</p>			
Δικαιούχοι			
<p>Μικρές και πολύ μικρές επιχειρήσεις</p> <ul style="list-style-type: none"> Υφιστάμενες επιχειρήσεις Νέες επιχειρήσεις Φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ΟΤΑ Α & Β βαθμού και φορείς τους, Φορείς Δημοσίου Τομέα, ιδιωτικοί φορείς με καταστατικό σκοπό την υλοποίηση αντίστοιχων έργων. 			

4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΠΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Πρωώθηση νεανικής επιχειρηματικότητας	Ο δικαιούχος της επένδυσης είναι νέος ≤ 35 ετών (φυσικό πρόσωπο) ή εταιρεία οι μέτοχοι της οποίας είναι στο σύνολο τους νέοι ≤ 35 ετών	5%	100	Φωτοτυπία ταυτότητας ή διαβατηρίου, καταστατικό (ή σχέδιο καταστατικού) εταιρικού σχήματος
		Ο δικαιούχος είναι νομικό πρόσωπο και το μετοχικό/εταιρικό του κεφάλαιο το κατέχουν σε ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο 50% νέοι ≤ 35 ετών		50	
2	Πρωώθηση γυναικείας επιχειρηματικότητας	Ο δικαιούχος της επένδυσης είναι γυναίκα (φυσικό πρόσωπο) ή εταιρεία οι μέτοχοι της οποίας είναι στο σύνολο τους είναι γυναίκες	5%	100	Φωτοτυπία ταυτότητας ή διαβατηρίου, καταστατικό(ή σχέδιο καταστατικού) εταιρικού σχήματος
		Ο δικαιούχος είναι νομικό πρόσωπο και το μετοχικό/εταιρικό του κεφάλαιο το κατέχουν σε ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο 50% γυναίκες		50	
3	Τίτλοι Σπουδών σχετικοί με τη φύση της πρότασης.	Τίτλος σπουδών ΑΕΙ / ΤΕΙ	3%	100	Πτυχίο ή Βεβαίωση σπουδών ή Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης.
		Πτυχίο ΙΕΚ ή ΕΠΑΣ σχετικό με τη φύση της πρότασης ή επαγγελματική κατάρτιση τουλάχιστον 200 ωρών σχετική με το αντικείμενο της πρότασης		50	
		Καμία εκ των παραπάνω εκπαίδευση		0	
4	Επαγγελματική εμπειρία (Προηγούμενη αποδεδειγμένη απασχόληση σε αντικείμενο σχετικό με τη φύση της πρότασης)	(κάθε έτος επαγγελματικής εμπειρίας βαθμολογείται με 20 μονάδες - μέγιστο τα 5 έτη)	3%	0-100 .	Έναρξη και ΚΑΔ από Δ.Ο.Υ. ή Βεβαίωση εργοδότη/φορέα
5	Δυνατότητα διάθεσης ιδίων κεφαλαίων για την έναρξη υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου <i>Ο βαθμός ταυτίζεται με το ποσοστό των διαθεσίμων Ι.Κ.(άμεσας ευστοποίησιμα, πχ καταθέσεις, μετοχές , κλπ)</i>	Ποσοστό Ιδίων Κεφαλαίων επί της ιδιωτικής συμμετοχής *100%	15%	.0-100	Βεβαίωση Τραπεζικού Ιδρύματος , Χαρτοφυλάκιο, έγκριση δανείου, Υπεύθυνη Δήλωση.
6	Προτεραιότητες υπο-δράσης	Προτεραιότητα θα δοθεί στις υφιστάμενες επιχειρήσεις με στόχο τον	10%	0-100	Αίτηση ενίσχυσης και Πρόσκληση

		εκσυγχρονισμό/επέκταση αλλά και την ποιοτική αναβάθμιση και τον εμπλουτισμό των υπηρεσιών στην περιοχή παρέμβασης. <u>Επιχειρήσεις στους τομείς αυτούς λαμβάνουν το σύνολο της βαθμολογίας του κριτηρίου, οι υπόλοιπες λαμβάνουν μηδενική βαθμολογία</u>			
7	Αναγκαιότητα της πράξης	Δεν υπάρχει παρόμοια υπηρεσία / υποδομή στην Τοπική / Δημοτική Ενότητα Υπάρχει παρόμοια υπηρεσία / υποδομή στην Τοπική / Δημοτική Ενότητα	11%	100 0	Αίτηση Στήριξης, Πρόσκληση, λοιπά υποστηρικτικά έγγραφα
8	Ποσοστό δαπανών σχετικών με την εξοικονόμηση ενέργειας	Ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο με 20% 10% ≤ Ποσοστό < 20% 5% ≤ Ποσοστό < 10%	5%	100 60 30	Αίτηση Στήριξης/ Επιλέξιμες δαπάνες Προτιμολόγια/ προσφορές
9	Σαφήνεια και πληρότητα της πρότασης	Σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης και πληρότητα ως προς τα απαιτούμενα για τη βαθμολόγηση δικαιολογητικά Ασαφής περιγραφή της πρότασης αλλά πληρότητα ως προς τα απαιτούμενα για τη βαθμολόγηση δικαιολογητικά Ασαφής περιγραφή της πρότασης και ελλείψεις ως προς τα απαιτούμενα για τη βαθμολόγηση δικαιολογητικά	5%	100 50 0	Αίτηση Στήριξης, δικαιολογητικά
10	Ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους	100*(αιτούμενο-εγκεκριμένο)/εγκεκριμένο ≤ 5 5 < 100*(αιτούμενο-εγκεκριμένο)/εγκεκριμένο ≤ 10 10 < 100*(αιτούμενο-εγκεκριμένο)/εγκεκριμένο ≤ 30 100*(αιτούμενο -εγκεκριμένο)/εγκεκριμένο > 30	5%	100 60 30 0	Αίτηση Στήριξης προμετρήσεις, Προτιμολόγια/ προσφορές
11	Ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος υλοποίησης επένδυσης	Χρονοδιάγραμμα σύμφωνο με το είδος και το μέγεθος του έργου Ορθολογικός προσδιορισμός των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου	3%	50 50	Αίτηση Στήριξης
12	Ετοιμότητα έναρξης υλοποίησης της πρότασης	Εξασφάλιση του συνόλου των απαιτούμενων γνωμοδοτήσεων/εγκρίσεων /	25%	100	Αίτηση Στήριξης, Άδεια Λειτουργίας, Άδεια Εγκατάστασης, Άδεια Κάλυψης, Επιμέρους Άδειες,

		αδειών			Αιτήσεις για την έκδοση των προηγούμενων.
		Εξασφάλιση μέρους των απαιτούμενων γνωμοδοτήσεων/εγκρίσεων / αδειών		60	
		Υποβολή αιτήσεων στις αρμόδιες αρχές για απαραίτητες γνωμοδοτήσεις/εγκρίσεις / άδειες.		30	
13	Σύσταση Φορέα	Έχει συσταθεί ο φορέας υλοποίησης της επένδυσης (εταιρεία, νομικό πρόσωπο κλπ) ή δεν απαιτείται σύσταση φορέα	5%	100	Έναρξη στην Δ.Ο.Υ. ή εκτύπωση TAXISNET
		Δεν έχει συσταθεί ο φορέας που απαιτείται		0	
			100%		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: 100 ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ: 35% ΤΗΣ ΜΕΓΙΣΤΗΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ					

5. ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Πρώθηση νεανικής επιχειρηματικότητας

Η εκπλήρωση του κριτηρίου ελέγχεται από την προσκόμιση Αντίγραφου ταυτότητας ή διαβατηρίου, καθώς και με την προσκόμιση καταστατικού (ή σχέδιο καταστατικού) εταιρικού σχήματος.

2. Πρώθηση γυναικείας επιχειρηματικότητας

Η εκπλήρωση του κριτηρίου ελέγχεται από την προσκόμιση Αντίγραφου ταυτότητας ή διαβατηρίου, καθώς και με την προσκόμιση καταστατικού (ή σχέδιο καταστατικού) εταιρικού σχήματος.

3. Τίτλοι Σπουδών σχετικοί με τη φύση της πρότασης.

Η εκπλήρωση του κριτηρίου ελέγχεται από την προσκόμιση:

- Τίτλου σπουδών ΑΕΙ / ΤΕΙ σχετικών με τη φύση της πρότασης
- Πτυχίο ΙΕΚ ή ΕΠΑΣ σχετικό με τη φύση της πρότασης ή επαγγελματική κατάρτιση τουλάχιστον 200 ωρών σχετική με το αντικείμενο της πρότασης.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση νομικού προσώπου εξετάζεται εάν το κριτήριο καλύπτεται σε ποσοστό από το 50% τουλάχιστον των εταίρων/μετόχων.

4. Επαγγελματική εμπειρία (Προηγούμενη αποδεδειγμένη απασχόληση σε αντικείμενο σχετικό με τη φύση της πρότασης)

Η εκπλήρωση του κριτηρίου ελέγχεται από την προσκόμιση:

- Βεβαίωσης Έναρξης και ΚΑΔ από Δ.Ο.Υ. ή
- Βεβαίωση εργοδότη/φορέα.
- Ή οποιοδήποτε άλλο επίσημο έγγραφο.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση νομικού προσώπου εξετάζεται εάν το κριτήριο καλύπτεται σε ποσοστό από το 50% τουλάχιστον των εταίρων/μετόχων (μέγιστη δυνατή βαθμολογία : 100).

5. Δυνατότητα διάθεσης ιδίων κεφαλαίων για την έναρξη υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου

Εξετάζεται η περιγραφή των αντίστοιχων πεδίων της Αίτησης Στήριξης . Τα ανωτέρω τεκμηριώνονται από Υπεύθυνη Δήλωση ή Έγκριση δανείου ή Βεβαίωση καταθέσεων Τραπεζικού Ιδρύματος, Χαρτοφυλάκιο κτλ. ή/και συνδυασμό τους. Επισημαίνεται ότι επειδή η κάλυψη της Ιδιωτικής συμμετοχής αποτελεί βαθμολογούμενο κριτήριο, η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης βαθμολογείται με μηδέν (0).

Τα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης, απαιτείται να έχουν ημερομηνία έκδοσης **μεταγενέστερη** της ημερομηνίας δημοσίευσης της πρόσκλησης.

Άμεσα διαθέσιμα κεφάλαια εκτός από τις βεβαιώσεις καταθέσεων, ύπαρξη μετοχών, τίτλων κ.α., αποτελεί και η έγκριση δανείου.

Σε περίπτωση νομικού προσώπου τα ανωτέρω, μπορεί να εξετάζονται και σε επίπεδο εταίρων. Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται και Υπεύθυνη Δήλωση του Νομίμου εκπροσώπου στην οποία να δηλώνεται ότι σε περίπτωση ένταξης θα ακολουθήσει αντίστοιχη αύξηση κεφαλαίου.

Σε περίπτωση συνδικαιούχων σε τραπεζικούς λογαριασμούς, απαιτείται η Υπεύθυνη Δήλωση από όλους τους συνδικαιούχους ξεχωριστά, ότι σε περίπτωση ένταξης στο πρόγραμμα, όλο το ποσό του τραπεζικού λογαριασμού είναι στη διάθεση του υποψήφιου δικαιούχου.

Κάθε δυνητικός δικαιούχος μπορεί να πραγματοποιήσει πράξη με προϋπολογισμό στα ανωτέρω όρια, ωστόσο, απαραίτητη προϋπόθεση για την ένταξη μιας πράξης αποτελεί η διαθεσιμότητα των πόρων της πρόσκλησης.

Το κριτήριο βαθμολογείται ανάλογα με το ποσοστό των διαθέσιμων άμεσα ρευστοποιήσιμων Ιδίων Κεφαλαίων επί της συνολικής ιδιωτικής συμμετοχής (μέγιστη δυνατή βαθμολογία : 100).

6. Προτεραιότητες υπο-δράσης

Προτεραιότητα θα δοθεί στις υφιστάμενες επιχειρήσεις με στόχο τον εκσυγχρονισμό/επέκταση αλλά και την ποιοτική αναβάθμιση και τον εμπλουτισμό των υπηρεσιών στην περιοχή παρέμβασης.

Επιχειρήσεις στους τομείς αυτούς λαμβάνουν το σύνολο της βαθμολογίας του κριτηρίου, οι υπόλοιπες λαμβάνουν μηδενική βαθμολογία

7. Αναγκαιότητα της πράξης

Εξετάζεται εάν υπάρχει παρόμοια με την προτεινόμενη επένδυση υπηρεσία ή υποδομή στην Τοπική / Δημοτική Ενότητα που πρόκειται να υλοποιηθεί.

Εάν δεν υπάρχει παρόμοια υπηρεσία / υποδομή στην Τοπική / Δημοτική Ενότητα που πρόκειται να υλοποιηθεί η επένδυση, αυτή λαμβάνει το σύνολο της βαθμολογίας του κριτηρίου, οι υπόλοιπες λαμβάνουν μηδενική βαθμολογία

8. Ποσοστό δαπανών σχετικών με την εξοικονόμηση ενέργειας.

Εξετάζεται η περιγραφή των αντίστοιχων πεδίων της Αίτησης Στήριξης. Για την τεκμηρίωση των δαπανών θα πρέπει να προσκομίζονται τα αντίστοιχα προτιμολόγια και τεχνικές περιγραφές.

Βαθμολογείται το ποσοστό των δαπανών σχετικών με την εξοικονόμηση ενέργειας σε σχέση με το συνολικό εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

9. Σαφήνεια και πληρότητα της πρότασης

Ελέγχεται αφενός, η σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης (Αίτηση Στήριξης και Συμπληρωματικά Στοιχεία αίτησης) και αφετέρου, η πληρότητα ως προς τα απαιτούμενα για τη βαθμολόγηση δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναγραφόμενα στην Αίτηση Στήριξης.

Ο φυσικός φάκελος θα πρέπει να περιέχει: το αποδεικτικό κατάθεσης της αίτησης στήριξης, όπως παράγεται από το ΠΣΚΕ, όλα τα έντυπα του Παραρτήματος Ι που απαιτούνται, καθώς και τα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης, τα οποία δύναται να εκπληρώνουν τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής της παρούσας πρόσκλησης.

Επιπλέον, ο φυσικός φάκελος θα πρέπει να περιέχει σε ηλεκτρονική μορφή (π.χ. CD) τα έντυπα:

- I_1 Αίτηση στήριξης και I_2^α Συμπληρωματικά Στοιχεία σε αρχεία .pdf και .doc αντίστοιχα
- Προϋπολογισμός της πρότασης (I_2β) σε αρχείο .xls

- Μελέτη Βιωσιμότητας (I_8) σε αρχείο .xls

Διευκρινίζεται ότι, ασαφής περιγραφή της πρότασης και ελλείψεις ως προς τα απαιτούμενα για τη βαθμολόγηση δικαιολογητικά βαθμολογούνται με μηδέν (0).

10. Ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους

Εξετάζεται

1. η πληρότητα του προϋπολογισμού (αν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία Υποέργα/κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου),
2. αν η κοστολόγηση της πράξης είναι εύλογη με την επισύναψη δικαιολογητικών που να αποδεικνύουν το «εύλογο κόστος» των αιτούμενων προς ενίσχυση δαπανών.

Οι δαπάνες, ως προς το εύλογο του κόστους τους, αξιολογούνται με χρήση κατάλληλου συστήματος αξιολόγησης, όπως δαπάνες αναφοράς (πίνακας τιμών Μονάδας), σύγκριση των διαφόρων προσφορών ή διασταυρωτικός έλεγχος προσφορών ομοειδών προϊόντων άλλων πράξεων από την επιτροπή αξιολόγησης.

Επίσης, η ΟΤΔ θα λάβει υπόψη και τους επίσημους τιμοκαταλόγους των προμηθευτών καθώς και σχετικές μελέτες προσδιορισμού του εύλογου κόστους που έχουν καταρτιστεί για τον σκοπό αυτό και έχουν υποστηρίξει βάσεις δεδομένων τιμών αναφοράς μηχανολογικού εξοπλισμού και κτιριακών υποδομών, εφόσον αυτές είναι διαθέσιμες και επικαιροποιημένες.

Για τον υπολογισμό του εύλογου κόστους, ο υποψήφιος προσκομίζει οικονομικές προσφορές για λοιπές δαπάνες πλην κτιριακών υποδομών. Εφόσον το μοναδιαίο (ανά τεμάχιο) κόστος αυτών υπερβαίνει, σε αξία τα 1.000€, ή τα 5.000€ συνολικού ποσού ανά είδος απαιτούνται τρεις (3) συγκρίσιμες προσφορές για το εν λόγω τεμάχιο ή είδος, ενώ σε αντίθετη περίπτωση τουλάχιστον μία (1). Οι συγκρίσιμες προσφορές αφορούν ομοειδή και εφάμιλλα προϊόντα. Η ΟΤΔ καλείται να αξιολογήσει τόσο τις οικονομικές παραμέτρους των προσφορών, όσο και τις ποιοτικές. Έτσι είναι δυνατό να γίνει δεκτή μια προσφορά η οποία δεν είναι η πιο συμφέρουσα οικονομικά, αρκεί ο δικαιούχος να τεκμηριώνει και η ΟΤΔ να αποδέχεται, την μοναδικότητα ή την υψηλή ποιότητα ή τις ειδικές προδιαγραφές που προσφέρει το προμηθευόμενο προϊόν.

Όσον αφορά στις δαπάνες που αφορούν κτιριακές υποδομές ο έλεγχος του «εύλογου κόστους» θα πραγματοποιείται μέσω του Πίνακα Τιμών Μονάδος της ΟΤΔ που περιλαμβάνεται στα παραρτήματα της Πρόσκλησης (Παράρτημα II_8) και των αναλυτικών προμετρήσεων κτιριακών εργασιών που συνοδεύονται από αντίστοιχα προμετρητικά σχέδια.

11. Ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος υλοποίησης επένδυσης

Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη δύναται να υλοποιηθεί εντός της περιόδου επιλεξιμότητας που ορίζεται στην πρόσκληση (τρία (3) έτη από την στιγμή της ένταξης) και ειδικότερα, εξετάζεται αν το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της προτεινόμενης πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του ΠΑΑ 2014-2020. Επίσης θα ελέγχεται ο ορθολογικός προσδιορισμός των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου καθώς και το χρονοδιάγραμμα βάση του μεγέθους του έργου.

12. Ετοιμότητα έναρξης υλοποίησης της πρότασης

Εξετάζεται η περιγραφή των αντίστοιχων πεδίων της Αίτησης Στήριξης. Η βαθμολόγηση θα γίνεται με βάση την εξασφάλιση του συνόλου/τμήματος των απαιτούμενων γνωμοδοτήσεων/εγκρίσεων / αδειών, όπου ο υποψήφιος θα λαμβάνει την μέγιστη βαθμολογία, ανάλογα με τα δηλωθέντα στα σχετικά πεδία του παρατήματος Αίτησης Στήριξης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δεν έχει καθόλου άδειες και εγκρίσεις αλλά έχει υποβάλει τις αιτήσεις στις αρμόδιες αρχές για τις απαραίτητες γνωμοδοτήσεις/εγκρίσεις / άδειες, θα λαμβάνει την μικρότερη βαθμολογία. Σημειώνεται ότι στην πρόταση θα πρέπει να υπάρχουν σε αντίγραφο οι ανωτέρω αιτήσεις με αριθμούς πρωτοκόλλου.

Για την τεκμηρίωση των ανωτέρω υποβάλλονται κατά περίπτωση:

- Άδεια Λειτουργίας,
- Άδεια Εγκατάστασης,
- Άδεια Κάλυψης,
- Επιμέρους Άδειες, εγκρίσεις
- Αιτήσεις για την έκδοση των προηγούμενων

13. Σύσταση Φορέα

Εξετάζεται εάν έχει συσταθεί ο φορέας (ατομική επιχείρηση, εταιρεία, νομικό πρόσωπο κλπ) που θα είναι αρμόδιος για την εκτέλεση/υλοποίηση της πράξης .

Για το σκοπό αυτό προσκομίζεται η Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή εκτύπωση από το TAXISNET.

6. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Γενικά:

1. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μπορούν να είναι πρωτότυπα, ακριβή αντίγραφα ή νομίμως επικυρωμένα. Σε περίπτωση υποβολής φωτοαντιγράφων θα πρέπει επιπλέον να υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι *"τα φωτοαντίγραφα που προσκομίζονται στο φάκελο υποψηφιότητας είναι πιστά αντίγραφα των πρωτοτύπων"*.
2. Οι απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις είναι της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο τις σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις που αφορούν το ίδιο το νομικό πρόσωπο υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.
3. Δικαιολογητικά αλλοδαπών υποψηφίων, εφόσον εκδίδονται από αλλοδαπή αρχή πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στα ελληνικά. Σε διαφορετική περίπτωση δεν λαμβάνονται υπόψη. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδεται κάποιο/κάποια από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω, αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ή, αν ούτε αυτή προβλέπεται, από Υπεύθυνη Δήλωσή του ενώπιον δικαστικής ή άλλης αρχής της χώρας εγκατάστασής του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα δικαιολογητικά και ότι ο υποψήφιος πληρεί τα κατά τα ανωτέρω απαιτούμενα.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	
Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ	
A/A	Περιγραφή δικαιολογητικού
1	Αποδεικτικό κατάθεσης της Αίτησης στήριξης
2	Αίτηση Στήριξης (Παράρτημα I_1) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (πχ CD)
3	Συμπληρωματικά Στοιχεία Αίτησης (Παράρτημα I_2α) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (π.χ. CD)
4	Προϋπολογισμός πρότασης (Παράρτημα I_2β) σε ηλεκτρονική μορφή-αρχείο .xls (π.χ. CD). Σε έντυπη μορφή περιλαμβάνεται στο Συμπληρωματικά Στοιχεία Αίτησης (Παράρτημα I_2α)
5	Μελέτη Βιωσιμότητας υπογεγραμμένη αρμοδίως (Παράρτημα I_8) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (πχ CD)
6	Δήλωση σχετικά με την ιδιότητα ΜΜΕ, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής (Παράρτημα I_6)
7	Δήλωση deminimis, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής(Παράρτημα I_7)
8	Υπεύθυνη Δήλωση Δικαιούχου με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής (Παράρτημα I_9)
9	Αποδεικτικά κατοχής / χρήσης του ακινήτου

10	Πιστοποιητικό Βαρών και πιστοποιητικό μη διεκδικήσεων
11	Βεβαίωση Χρήσεων Γης (εάν απαιτείται από τη φύση της πρότασης).
12	Τοπογραφικό διάγραμμα
13	Διάγραμμα κάλυψης (εάν απαιτείται από τη φύση της πρότασης).
14	Αρχιτεκτονικά σχέδια (εάν απαιτείται από τη φύση της πρότασης), με Αναλυτική εμβαδομέτρηση
15	Αναλυτικές Προμετρήσεις κτιριακών εργασιών σε αντιστοιχία με τις ποσότητες του προϋπολογισμού
16	Έγκριση περιβαλλοντικών όρων ή Υ.Δ. (όπου απαιτείται)
17	Για νομικά πρόσωπα: Καταστατικό εταιρικού σχήματος ή σχέδιο καταστατικού (το πιο πρόσφατο κωδικοποιημένο και οι τυχόν μεταγενέστερες τροποποιήσεις αυτού, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται) . Στοιχεία/Απόφαση ορισμού νόμιμου εκπροσώπου, Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα για υποβολή πρότασης, Πίνακες μετόχων/εταίρων, Πιστοποιητικά ΓΕΜΗ (κατά περίπτωση)
18	Έκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία. (όπου απαιτείται)
19	Για υφιστάμενες επιχειρήσεις: Έναρξη εργασιών taxisnet (από Δ.Ο.Υ ή εκτύπωση taxisnet), εκτύπωση taxisnet με υφιστάμενους ΚΑΔ, εκτύπωση από taxisnet του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας. Για νέες επιχειρήσεις: δήλωση ΚΑΔ ή/και σχετική απόφαση φορέα
20	Για υφιστάμενες επιχειρήσεις: Άδεια λειτουργίας (όπου απαιτείται)
21	Προτιμολόγια/προσφορές
22	Φορολογικά Στοιχεία τριών τελευταίων χρήσεων. Έντυπα: Ε1, Ν, Ε3, Ε5, Ε7, Ε9, Εκκαθαριστικά σημειώματα, Ισολογισμοί τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων (κατά περίπτωση). Πίνακας Προσωπικού, Αποδεικτικό υποβολής δήλωσης αποδοχών & συντάξεων συνοδευόμενο από συγκεντρωτική κατάσταση απασχόλησης εργαζομένων (όπου απαιτείται).
23	Αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου
24	Δικαιολογητικά τεκμηρίωσης κάλυψης ιδιωτικής Συμμετοχής (Υπεύθυνη Δήλωση-Παράρτημα Ι_10 ή Βεβαίωση Τράπεζας ή σχετικό Τραπεζικό Έγγραφο), καθώς και Υπεύθυνη Δήλωση συνδικαιούχων σε τραπεζικούς λογαριασμούς (όπου απαιτείται)
25	Άδεια Υπηρεσιακού Συμβουλίου ή άλλου Αρμόδιου Οργάνου (σε περίπτωση που ο δικαιούχος είναι Δημόσιος Υπάλληλος, κτλ), Υπεύθυνη δήλωση, Καταστατικό σχετικού οργανισμού (όπου απαιτείται)
Β. ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ	
1	Τίτλος σπουδών ΑΕΙ / ΤΕΙ - Πτυχίο ΙΕΚ ή ΕΠΑΣ - Βεβαίωση επαγγελματικής κατάρτισης

2	Βεβαίωση εργοδότη/φορέα, συνοδευόμενη από οποιοδήποτε έγγραφο δημοσίου φορέα που αποδεικνύει τις ημέρες ασφάλισης καθώς και το αντικείμενό της (π.χ. Λογαριασμό Ασφαλισμένου από ΙΚΑ, Βεβαίωση ΕΦΚΑ κτλ)
3	Δικαιολογητικά τεκμηρίωσης της ετοιμότητας έναρξης υλοποίησης της πρότασης (π.χ. Άδεια Κάλυψης, Επιμέρους Άδειες, εγκρίσεις, αιτήσεις για έκδοση αδειών –εγκρίσεων κτλ)